

Durchführung einer Mitgliederbefragung für einen Golfclub bzw. Durchführung einer Nutzungsberechtigtenbefragung für einen Golfanlagenbetreiber

- Projektbeschreibung -

Diese Projektbeschreibung gibt einen Überblick über die Rahmenbedingungen, die für das vorgenannte Projekt in der Regel gelten. Auf Wunsch erstellt PAEKE Unternehmensberatung gerne für einen Golfclub bzw. Golfanlagenbetreiber ein individuelles Angebot.

1. Befragungsinhalte

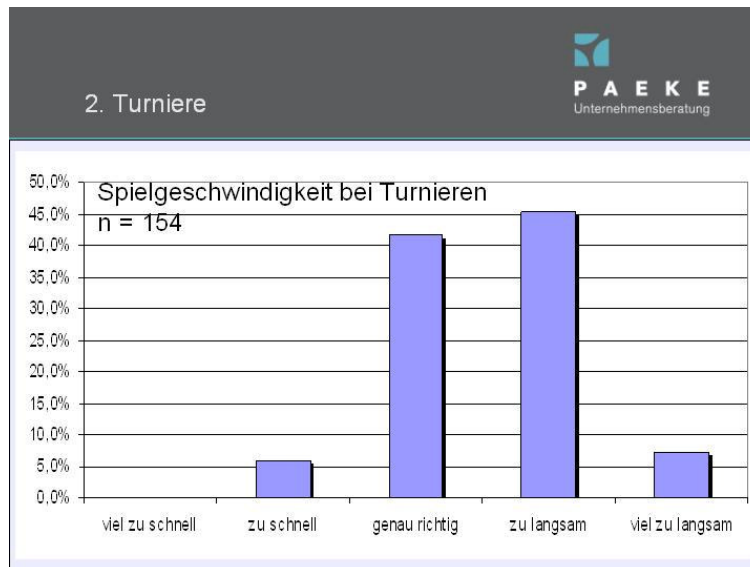
In der Befragung werden grundsätzlich Fragen zu folgenden Themenbereich gestellt:

- ✓ Platzpflege / Platzzustand
- ✓ Turniere
- ✓ Sekretariat
- ✓ Gastronomie
- ✓ Clubhaus, Umkleiden, Caddyboxen
- ✓ Pro Shop
- ✓ Golflehrer

Auf Wunsch können Fragen zu weiteren Themenbereichen integriert werden bzw. einzelne Themenbereiche reduziert oder ganz gestrichen werden. Insgesamt umfasst die Befragung in der Regel rund 100 Fragen.

Die Auswertung erfolgt in übersichtlichen Grafiken und Tabellen (siehe Beispiel-Abbildung). Grundsätzlich werden die Ergebnisse bezogen auf alle Teilnehmer der Befragung ausgewertet. Durch eine professionelle Auswertungsmethode können darüber hinaus genaue Aussagen zu den Ergebnissen der einzelnen Fragen der verschiedenen Mitgliedergruppierungen getroffen werden. Die Wünsche und Bedürfnisse von z. B. jungen, alten, weiblichen, männlichen, langjährigen, neuen, spielfreudigen und selten spielenden Mitgliedern können hierdurch exakt nachgewiesen werden. Nicht selten werden so langjährige Missverständnisse und Fehleinschätzungen entlarvt!

Beispiel-Abbildung: „Wie beurteilen Sie die Spielgeschwindigkeit bei Turnieren?“



2. Organisatorischer Ablauf

In einem ersten Briefing wird gemeinsam im Golfclub (im Folgenden „GC“) der Fragebogen erarbeitet. PAEKE Unternehmensberatung (im Folgenden „PU“) liefert hierzu einen Entwurf, der an die individuellen Bedürfnisse und Gegebenheiten angepasst wird. GC benennt in diesem ersten Briefing eine Person, die PU für den gesamten Bearbeitungszeitraum als Ansprechpartner zur Verfügung steht.

Nach der redaktionellen Überarbeitung durch PU wird gemeinsam die endgültige Fassung des Fragebogens abgestimmt und freigegeben. Im Anschluss erfolgt der Versand der Fragebögen durch PU an die Mitglieder / Nutzungsberechtigten. Nach einer sechswöchigen Rücklaufphase (die Abgabe / Rücksendung der Fragebögen erfolgt im GC), werden von PU die Ergebnisse ausgewertet und für die Ergebnis-Präsentation aufbereitet.

Die Ergebnisse werden vor Ort vor einem durch den GC festzulegenden Personenkreis präsentiert. Im Rahmen dieses Termins wird dem GC die Präsentation in ausgedruckter und elektronischer Form übergeben. Weitere Präsentationen - z. B. auf der Mitgliederversammlung oder Jahreshauptversammlung - können optional bei PU beauftragt werden.

3. Zeitlicher Ablauf

Die präsentationsfähigen Ergebnisse der Mitgliederbefragung liegen in der Regel 12 Wochen nach dem ersten Briefing vor. Ein verbindlicher Zeitplan wird zwischen GC und PU abgestimmt.

4. Budget

Die Kosten für die Mitgliederbefragung durch PU mit den oben genannten Leistungen betragen 5.900,00 Euro zzgl. MwSt. sowie zzgl. Kosten für Porto und Druck auf Nachweis (i.d.R. max. 1,50 Euro pro befragtem Mitglied). Erstkunden erhalten einen einmaligen Rabatt von 10 %.

5. Kontakt

PAEKE Unternehmensberatung
Marco Paeke
Schwarzbacher Strasse 4
D - 10711 Berlin
Telefon 030 - 895 40 741
Telefax 030 - 895 40 743
E-Mail info@paeke-golf.de